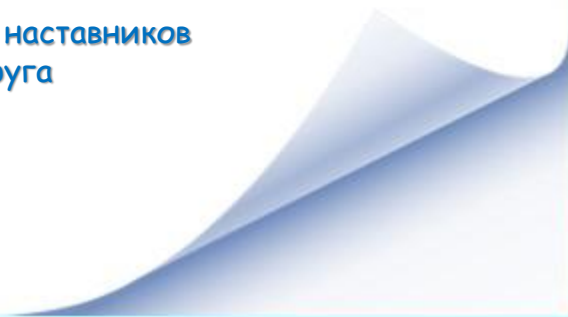




Рекомендации по созданию сайта педагога

Автор презентации: руководитель РМО педагогов - наставников
Газимуро-Заводского муниципального округа
Елгина Евгения Викторовна



Главная страница сайта

Данная страница в соответствии с ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 N149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" должна включать в себя достоверные сведения о ее обладателе или об ином лице, распространяющем информацию, в форме и в объеме, которые достаточны для идентификации такого лица.

Педагогическому работнику необходимо разместить следующие достоверные сведения о себе:

ФИО, место нахождения и адрес электронной почты.

На данной странице также публикуется информация о навигации (меню) и основная информация из каждого раздела, а также форма обратной связи или контакты.

Раздел «Портфолио»

В данном разделе размещаются основные сведения о педагогическом работнике и непосредственно результаты педагогической деятельности (цифровое портфолио). В верхней части раздела рекомендуется разместить следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
2. Занимаемая должность (должности);
3. Место работы;
4. Преподаваемые дисциплины;
5. Ученая степень (при наличии);
6. Ученое звание (при наличии);
7. Наименование направления подготовки и (или) специальности;
8. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
9. Общий стаж;
10. Стаж работы по специальности;
11. Фотография.

Раздел «Портфолио» (продолжение)

В данном разделе рекомендуется разместить следующую информацию о деятельности педагогического работника:

Результаты: освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией; освоения обучающимися образовательных программ по преподаваемому предмету, курсу, модулю, дополнительной программе; сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3-5 лет на основании внешних и внутренних мониторингов и результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и т.п.;

Раздел «Портфолио» (продолжение)

Работы по выявлению и развитию способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

Результаты работы по повышению качества образования, совершенствованию методов обучения и воспитания, транслированию в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности;

Результаты работы по участию в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах;

Научная и учебно-методическая работа педагогического работника.

Раздел «Гостевая книга»

В данном разделе рекомендуется разместить для коммуникации с обучающимися и их родителями (законными представителями):

Форму обратной связи или указать контактный электронный адрес;

Ссылки на профили педагогического работника в социальных сетях;

Ссылка на сайт образовательной организации педагогического работника с указанием номера телефона образовательной организации.

Политику по обработке и защите персональных данных.

Раздел «Документы»

В данном разделе размещается следующая информация о педагогическом работнике:

Примерные программы по предмету, рабочие программы, тематическое планирование и другие документы, в соответствии с которыми педагогический работник организует свою работу;

Документы, подтверждающие участие педагогического работника в деятельности образовательной организации, системы образования, конкурсах, мероприятиях и профессиональных сообществах;

Отчеты о результатах самообследования и информация о результатах деятельности в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности в образовательной организации;



Раздел «Документы» (продолжение)

Отчеты о проведенных мероприятиях;

Достижения обучающихся: исследовательские и проектные работы, эссе, дипломы, грамоты, сертификаты и другие документы;

Тексты публикаций, материалов и статей педагогического работника (с указанием фамилии, имени, отчества педагога, наименованием должности и названием образовательного учреждения).

Название публикации	Подтверждающий документ	Ссылка на публикацию
---------------------	-------------------------	----------------------

Раздел «Обучающимся»

В данном разделе размещается информация образовательного характера для обучающихся образовательной организации педагогического работника и других образовательных организаций:

Конспекты уроков, дополнительная расширенная информация и рекомендации по учебной программе, включая информацию об электронных учебниках и учебных пособиях;

Авторские цифровые образовательные ресурсы;

Информация и анонсы об олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях для обучающихся;

Раздел «Обучающимся» (продолжение)

Информация данного раздела направлена на повышение подготовки обучающихся по преподаваемой педагогическим работником учебной дисциплине или тематике и предоставление информации для обучающихся, пропустивших учебу по болезни или другим причинам. На базе данного раздела педагогический работник может организовать дистанционное обучение для обучающихся: дистанционные курсы, вебинары, тесты, опросы и консультации по предмету.

Расписание занятий и другая информация организационного характера;

Видеозаписи открытых уроков и вебинаров с участием педагогического работника.

Раздел «Блог»

В данном разделе публикуются новости и события педагогической работы педагогического работника.

Требования к языку написания:

Информация на сайте и (или) странице сайта педагогических работников в сети «Интернет» размещается на русском языке и может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации.

Требование к информации:

На сайте и (или) странице сайта педагогического работника в сети «Интернет» необходимо опубликовать только общедоступную информацию, общеизвестные сведения и иную информацию, доступ к которой не ограничен.

Необходимо проверять достоверность размещаемой общедоступной информации на сайте и (или) странице сайта педагогического работника в сети «Интернет» до ее размещения и незамедлительно удалять размещенную недостоверную информацию.



Рекомендации по размещению информации:

Обеспечивать актуальность представленной информации согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N 582 об обновлении информации и нормативно-правовых документов не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

Рекомендуется датировать каждый размещённый на сайте документ или информацию;

Необходимо соблюдать авторские и (или) смежные права путем корректного указания источников либо используемой литературы. *(В соответствии со ст.1259 Гражданского кодекса РФ не являются объектами авторских прав официальные документы и государственные символы и знаки).*

Рекомендации по размещению информации (продолжение):

Информация, опубликованная на сайте и (или) странице сайта педагогического работника в сети «Интернет», не должна содержать ошибок; 4. В соответствии со ст. 9 № 152-ФЗ «О персональных данных» на сайте и (или) страницах сайта педагогический работник не имеет право размещать персональные данные участников образовательных отношений без их согласия на публикацию их персональных данных на сайте и (или) странице сайта педагогического работника;



Рекомендации по размещению информации (продолжение):

Информация должна представляться в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях анализа поисковыми системами и повторного использования без предварительного изменения человеком.



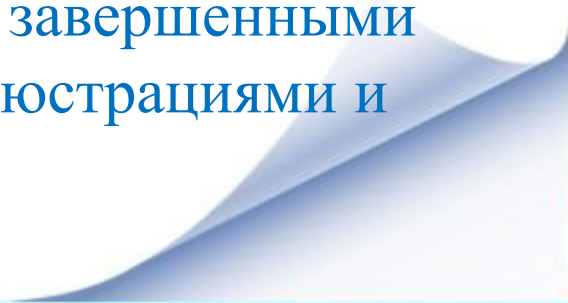


Рекомендации по размещению информации (продолжение):

Рекомендуется текстовые данные размещать непосредственно на страницах сайта в текстовом виде, а в виде файлов документов размещать только требуемые копии и файлы документов.

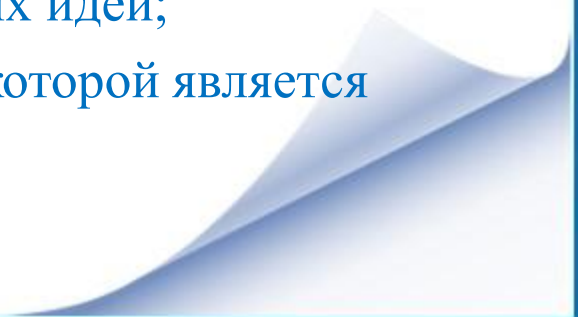
Нежелательно размещать непосредственно на сайте и (или) странице сайта в сети «Интернет» большие блоки информации, если это не электронное средство массовой информации.

Рекомендуется структурировать информацию, подавая отдельными, небольшими и логически завершенными частями и дополняя графическими иллюстрациями и инфографикой.





Запрещается публикация следующей информации:

- Информация, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, и иная информация, запрещенная к опубликованию законодательством Российской Федерации;
 - Информация, включенная в перечень видов информации, запрещённой к распространению посредством сети «Интернет», причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующая задачам образования;
 - Информация, порочащая честь, достоинство или деловую репутацию гражданина или организаций;
 - Информация, содержащая пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;
 - Информация рекламного характера, целью которой является получение прибыли.
- 



**Спасибо
за внимание!**



Информационные источники

https://grizly.club/uploads/posts/2023-02/thumbs/1676664118_grizly-club-p-zakladka-dlya-knigi-clipart-35.jpg

https://img-fotki.yandex.ru/get/6406/16969765.42/0_68962_c15beff6_L.png